



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Istituto Professionale di Stato Enogastronomia - Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali "Giancarlo De Carolis" SPOLETO

Patto Formativo Studente - Modulo di adesione alle attività di Alternanza Scuola Lavoro (A.S.L.)

Il/a sottoscritto/a _____

nato/a _____ il ____/____/____ residente a _____

in via/piazza _____ frequentante la classe _____ sez. _____ in procinto

di frequentare attività di A. S. L. nel periodo dal _____ al _____

presso la struttura ospitante _____

nel reparto di SALA/BAR – LABORATORIO CUCINA -ACCOGLIENZA TURISTICA (FRONT OFFICE)- SERVIZI COMMERCIALI – o in un altro reparto

SPECIFICARE _____ (**CANCELLARE IL REPARTO CHE NON INTERESSA**) nelle modalità

indicate nella convenzione stipulata tra l'ente promotore (IPSEOASC G. De Carolis) e l'azienda ospitante a favore di me medesimo/a.

DICHIARA

- Di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- Di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di A.S.L. non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- Di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy; di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs.81/08 e successive modifiche;
- Di essere consapevole che durante il periodo di alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- Di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di alternanza.
- Di essere a conoscenza che nessun tipo di compenso o indennizzo gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di A.S.L.;
- Di essere a conoscenza che l'esperienza di A.S.L. non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- Di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti che per la permanenza alla sede di svolgimento delle attività di A.S.L.
- Di esonerare la scuola e gli stessi tutors da qualsiasi responsabilità civile e penale per danni a cose e/o persone che dovessero essere causate dall'alunno;
- Di essere a conoscenza che, per le attività di A.S.L. nei periodi di non attività in azienda, la responsabilità del minore è a carico dei suoi genitori;
- Di essere a conoscenza che gli alunni, convittori compresi, raggiungeranno autonomamente la sede dello stage/A.S.L. con mezzi pubblici o propri, esonerando la scuola da qualsiasi responsabilità.
- Di essere a conoscenza che, durante il periodo dello stage in "Riviera", gli alunni saranno assistiti in loco dai docenti nominati dalla scuola.

SI IMPEGNA

- A rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di A.S.L.;
- A seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- Ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- A presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- A tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- A completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- A comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di A.S.L. per fiere, visite presso altre aziende del gruppo della struttura ospitante, ecc.;
- A raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di A.S.L.;
- Ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- Ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy;
- Di comunicare (in caso di convittore) tempestivamente e preventivamente agli istitutori del convitto i turni di lavoro.

Luogo _____ Data _____ Firma _____

Il sottoscritto genitore dell'alunno cognome _____ nome _____

dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di condividerla in pieno.

Firma genitore _____