

# REGISTRO DEI TRATTAMENTI

I.P.S. GIANCARLO DE CAROLIS

SEDE LEGALE: VIA SAN PAOLO 1, 06049 SPOLETO (PG)

P.IVA: 84001860547

Data Processor: MARIA MARGHERITA LEZI  
Data Controller: I.P.S. GIANCARLO DE CAROLIS

**Aggiornato a sabato 4 aprile 2020**

# ORIENTAMENTO

gestione dei dati per la realizzazione di attività di orientamento

- **Queste le categorie interessati:**

Scolari o studenti, FAMIGLIE, TUTORI

- **Queste le categorie destinatari:**

Istituti, scuole e università

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica e cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

L' I.P.S. GIANCARLO DE CAROLIS , tramite il trattamento "ORIENTAMENTO", tratta i sotto indicati dati secondo le seguenti finalità:

**DATI COMUNI:**

Dati anagrafici

Indirizzi mail dei familiari

Favorire azioni di accompagnamento e monitoraggio atte a prevenire la dispersione scolastica e ad agevolare la scelta del successivo percorso scolastico.

Su espresso consenso da parte dei familiari, verranno inviati agli Istituti Superiori che ne faranno richiesta, elenchi alunni e indirizzo mail di un familiare per favorire l'invio di materiale informativo.

Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare e correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

- **QUESTI I CAMPI TRATTATI:**

**CLOUD SPAGGIARI** - DATI PERSONALI ALUNNI (Dati personali), DATI PERSONALI FAMIGLIE/TUTORI (Dati personali), DATI SANITARI ALUNNI (Dati sanitari)

**AXIOS SERVER** - DATI PERSONALI ALUNNI (Dati personali), DATI PERSONALI FAMIGLIE/TUTORI (Dati personali), DATI SANITARI ALUNNI (Dati sanitari)

**DATI SEGRETERIA** - DATI PERSONALI ALUNNI (Dati personali), DATI PERSONALI FAMIGLIE/TUTORI (Dati personali),

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Obblighi di legge cui è soggetto il titolare, L'interessato ha espresso il consenso al trattamento.

**Per le seguenti motivazioni:**

Per ciascun trattamento effettuato, sarà verificata e documentata la liceità del trattamento stesso. Nel caso di un soggetto pubblico come l'Istituto, la liceità del trattamento è individuata nella base giuridica che giustifica/ richiede il trattamento specifico. La base giuridica può essere costituita da: - funzioni istituzionali dell'Ente, - norme di legge di rango primario. Verrà puntualmente verificato che non sussistano norme di legge che vietino esplicitamente il trattamento. In presenza di un obbligo di legge, il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico. In caso di obbligo contrattuale, il rifiuto di fornire i dati, preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad una eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale. In caso di una richiesta dell'interessato, questi non riceverà la prestazione richiesta.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "ORIENTAMENTO" Vengono trattati dei minori:

L' I.P.S. GIANCARLO DE CAROLIS, trattando dati di minori tramite il trattamento " ORIENTAMENTO", in osservanza dell'articolo 8 del GDPR si impegna a chiedere il consenso a chi ne esercita la patria potestà garantendo l'immediatezza nel comunicare eventuali modifiche al trattamento.

- **Articolo 9 (dati sanitari, biometrici e giudiziari):**

Nel trattamento "ORIENTAMENTO" non vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari

- **Durata del trattamento:**

Il trattamento "ORIENTAMENTO" ha una durata indefinibile:

L' I.P.S. GIANCARLO DE CAROLIS dichiara il trattamento " ORIENTAMENTO " con data indefinita in quanto continuerà a tenerlo in vita per poter proseguire la propria attività.

I dati verranno conservati nei tempi e nei modi indicati da:

- Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID

- D.P.R. 37/2001 - Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato (n. 42, allegato 1 della Legge n. 50/1999)

- Linee Guida per gli archivi delle Istituzioni scolastiche definite dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei beni Culturali

Il Data controller e il Data processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno cancellati

- **Profilazione:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE

- **PERMESSI RELATIVI AL TRATTAMENTO:**

DH/DPE	Raccolta	Inserimento	Registrazione	Modifica	Cancellazione	Distruzione	Lettura	Consultazione	Creazione	Stampa	Comunicazione
MARIA CATIA BELARDI (DH)	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
DH/DPE	Raccolta	Inserimento	Registrazione	Modifica	Cancellazione	Distruzione	Lettura	Consultazione	Creazione	Stampa	Comunicazione
MAURA MANFREDINI (DH)	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
DH/DPE	Raccolta	Inserimento	Registrazione	Modifica	Cancellazione	Distruzione	Lettura	Consultazione	Creazione	Stampa	Comunicazione
ROBERTA TESTAGUZZA (DH)	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
DH/DPE	Raccolta	Inserimento	Registrazione	Modifica	Cancellazione	Distruzione	Lettura	Consultazione	Creazione	Stampa	Comunicazione
ROBERTA GALASSI (DH)	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI